



指宿商業高等学校入学者選抜

願書請求依頼票

(郵送受領用)

宛	先	学	校	名	指宿市立指宿商業高等学校	担	当	教務主任 里村大志 宛								
件	名	指宿商業高等学校入学者選抜願書請求依頼について														
連 絡 事 項	中学校名 _____ 中学校															
	中学校住所 (郵送先) 〒 _____															
	担当者 職名 _____															
	氏名 _____ 先生															
	TEL 番号 _____ FAX 番号 _____															
	入学願書を下記のとおり請求します															
	記															
	<table><tr><td>【推薦入学者選抜（学校推薦）】</td><td>() 枚</td></tr><tr><td>【推薦入学者選抜（自己推薦）】</td><td>() 枚</td></tr><tr><td>【帰国生徒等特別入学者選抜】</td><td>() 枚</td></tr><tr><td>【一般入学者選抜】</td><td>() 枚</td></tr></table>								【推薦入学者選抜（学校推薦）】	() 枚	【推薦入学者選抜（自己推薦）】	() 枚	【帰国生徒等特別入学者選抜】	() 枚	【一般入学者選抜】	() 枚
	【推薦入学者選抜（学校推薦）】	() 枚														
	【推薦入学者選抜（自己推薦）】	() 枚														
【帰国生徒等特別入学者選抜】	() 枚															
【一般入学者選抜】	() 枚															
※ 表の右欄に必要な枚数を記入してください。請求枚数に応じて募集要項等も同封して郵送いたします。返信用切手を同封してください。																
郵送料（願書1～2部）140円，（〃3～5部）180円，（〃6～9部）270円， （〃10～16部）320円 17部以上の場合は，430円のワイドパックを同封してください。																